

Zur Verstärkung unseres Teams  
suchen wir ab sofort  
eine engagierte Persönlichkeit, Vollzeit,  
**im Bereich Gästeservice & Administration**



Der Tourismusverband Tourismus Lungau mit den Orten Göriach, Lessach, Mariapfarr, Mauterndorf, Ramingstein, St. Andrä, Tamsweg und Weißpriach umfasst mehr als 1.400 Mitglieder und zählt die strategische Planung, Tourismusmarketing, Gästebetreuung sowie die Unterstützung der Mitglieder zu seinen Kernaufgaben.

**Aufgabenbereich:**

- Gäste- und Vermieterinformation
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Assistenz Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung bei der Planung, Konzeption und Durchführung von Marketing-Kampagnen (online und offline)

**Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossene Schulausbildung (Lehre, Matura oder höher)
- Kenntnisse MS Office (Powerpoint, Excel, Word)
- Hohe Kompetenz im Bereich Organisation und Kommunikation
- Ausdrucksvermögen, Sprach- und Textkompetenz
- Englisch in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachen erwünscht
- Hohes Maß an flexibler Leistungsbereitschaft
- Bereitschaft zum Wochenend- und Feiertagsdienst
- Dienstort: Tamsweg

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis 15.12.2023 an den Tourismusverband Tourismus Lungau, z. H. Herrn Richard Binggl, Marktplatz 4, 5580 Tamsweg oder via Mail an [info@tourismuslungau.at](mailto:info@tourismuslungau.at).

Monatliches Bruttoentgelt von EURO 1.779,84 (Entlohnung nach dem Gehaltsschema für Geschäftsführer und Mitarbeiter von Tourismusverbänden und -regionen). Überbezahlung aufgrund individueller Qualifikation und Berufserfahrung möglich.